

Administrerende direktør for Diakonissestiftelsen

JOB- OG KRAVPROFIL



DIAKONISSESTIFTELSEN

Indholdsfortegnelse

INDHOLDSFORTEGNELSE	2
INDLEDNING	3
OM DIAKONISSESTIFTELSEN	4
DEN AKTUELLE SITUATION.....	7
STILLINGEN SOM DIREKTØR FOR DIAKONISSESTIFTELSEN	9
DEN IDEELLE PROFIL.....	10
ANSÆTTELSESVILKÅR.....	12
PROCES- OG TIDSPLAN	12

Indledning

Diakonissestiftelsen har indgået aftale med Mercuri Urval om rekruttering og udvælgelse af en ny administrerende direktør. Efter næsten 10 år på posten og en lang række markante resultater har administrerende direktør for Diakonissestiftelsen Anne Mette Fugleholm valgt at opsige sin stilling pr. 1. juli 2021 for at kunne fokusere på bestyrelsesarbejde og en række andre projekter.

Formål med notatet

Nærværende notat er udarbejdet af Mercuri Urval på baggrund af tilgængeligt skriftligt materiale samt interview med en lang række af nøglepersoner hos Diakonissestiftelsen, både medarbejdere og bestyrelsen.

Job- og kravprofilen udgør en fælles forståelsesramme for ansættelsesudvalget og Mercuri Urval i relation til opgaveområdet og profilen for den administrerende direktør, og danner således grundlag for udvælgelse af kandidater til samtale og for den endelige stillingstagen til kandidaternes egnethed.

Derudover tjener job- og kravprofilen følgende formål:

- Profilen kan indgå i besvarelsen af spørgsmål fra ansøgere, der på baggrund af annonceringen/rekrutteringsprocessen ønsker supplerende oplysninger
- Profilen skaber grundlag for vurdering af kandidaternes personlige og faglige kvalifikationer i forhold til de formulerede krav og forventninger.

Ansættelsesudvalg

Mercuri Urval samarbejder gennem hele ansættelsesprocessen med et ansættelsesudvalg, som består af følgende medlemmer:

- Mogens Madsen (Bestyrelsesformand)
- Finn Vejlgaard (Næstformand)
- Finn Junge-Jensen (Bestyrelsesmedlem)
- Janne Elsborg (Bestyrelsesmedlem frem til 1. maj og herefter interim direktør til 31/12- 2022). Janne Elsborg er ikke kandidat til stillingen.
- Hans-Christian Kock (Bestyrelsesmedlem)
- Claus Pedersen (Finansdirektør og medlem af direktionen)
- Søster Merete Pelle Poulsen (Forstanderinde)
- Kim Petersen (Rektor, Diakonissestiftens uddannelsescenter)
- Helle Staudt (Forstander, Plejehjemmet Salem)
- Lene Pedersen (Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem)

Ansættelsesudvalgets opgave er sammen med Mercuri Urval at gennemføre ansættelsesprocessen og afgive indstilling til bestyrelsen, der har ansættelseskompetencen.

Kontaktoplysninger og ansøgning

Alle, der på baggrund af stillingsopslaget overvejer sin interesse i stillingen, er meget velkomne til at kontakte Henriette von Essen-Leise, Mercuri Urval, på telefon 2943 5048 eller e-mail: henriette.von.essen-leise@mercuriurval.com eller Christian Kofoed-Enevoldsen, Mercuri Urval på telefon 2030 4560. Alle henvendelser vil blive behandlet fortroligt, og Diakonissestiftelsen vil ikke blive orienteret uden forudgående aftale herom.

Ansættelsesproceduren administreres af projektkoordinator Lene Boesgaard, telefon 5076 1205, e-mail: lene.boesgaard@mercuriurval.com

Finder du jobbet interessant, kan du uploade ansøgning og CV på www.mercuriurval.dk (referencenummer: DK-08018). Ansøgningsfristen udløber den 12. marts 2021 kl. 10.00.

Om Diakonissestiftelsen

I 1863 stiftede Dronning Louise Diakonissestiftelsen. Et hus i Smallegade på Frederiksberg dannede i starten rammen om et hospital og hjem for diakonissesøstre, som levede sammen, uddannede sig i sygepleje og ydede hjælp til dem, der trængte. Deres indsats har haft stor betydning for nutidens sundheds-, social- og uddannelsesområde.

Diakonissestiftelsen arbejder på et folkekirkeligt grundlag, og organisationens formål er at inspirere til og udføre diakoni i holdning, handling og udvikling. Diakonissestiftelsens fem værdier udspringer af det kristne menneskesyn og er dybt indlejret i organisationen både strategisk og konkret. Det betyder i praksis, at værdierne er bærende for tænkningen og beslutningerne omkring hvor og hvordan Diakonissestiftelsen skal udvikle sig, men også at de udleveres hver dag af ledere og medarbejdere i deres arbejde og møde med hinanden, borgere og samarbejdspartnere.

Diakonissestiftelsen er i dag en almennyttig erhvervsdrivende fond med mere end 150 års erfaring i at uddanne og drage omsorg for mennesker. Fra at være et hospital har Diakonissestiftelsen udviklet sig til at være en af Danmarks førende velfærdsaktører med en bred portefølje af velfærdsydelser og uddannelses tilbud. Særligt de seneste 10 år har Diakonissestiftelsen gennemgået en markant udvikling, hvilket har resulteret i, at de smukke bygninger og arealer på Peter Bangsvej på Frederiksberg nu både er rammen for Diakonissestiftelsens egne velfærdstilbud, hospice, seniorboliger, kirke, børnehave og uddannelsescenter, men også udgør rammerne for et sundheds-campus, hvor andre aktører udbyder sundhedsydelser. En vigtig del af Diakonissestiftelsens arbejde foregår i Gentofte, hvor organisationen driver plejehjem, bofællesskaber og sundhedscenter.

En stor del af Diakonissestiftelsens aktiviteter er forretningsbaserede og involverer både offentlige og private samarbejdspartnere, men Diakonissestiftelsen er en nonprofit-virksomhed og erhvervsdrivende fond, som har til formål at skabe livskvalitet ved at styrke det enkelte menneske og udvikle fremtidens velfærd. Organisationens overskud går derfor til at udvikle ydelser inden for pleje, palliation, omsorg, uddannelse, psykiatri og børn samt til at uddele midler til projekter og aktiviteter med sociale, sundhedsrelaterede eller kirkelige formål.

Det er kendetegnende, at Diakonissestiftelsen ikke alene er en arbejdsplads og uddannelsesinstitution, men er et levende miljø døgnet og året rundt. Ansatte, beboere, frivillige, lejere og brugere af organisationens mange tilbud udgør et mangfoldigt fællesskab med lysten, viljen og evnen til at involvere og bruge hinanden.

Diakonissestiftelsens fem kerneværdier er:

Medmenneskelighed – fordi Diakonissestiftelsen er optagede af at give noget til andre. Ud over et engagement, pålidelighed og faglig dygtighed kendes vi på at besidde relationelle kompetencer, der sikrer den bedst mulige pleje og støtte til alle, der har brug for det.

Ordentlighed – fordi Diakonissestiftelsen føler et helt særligt ansvar for at give den bedst mulige pleje, omsorg og støtte til alle, der har brug for det – uanset hvem man er.

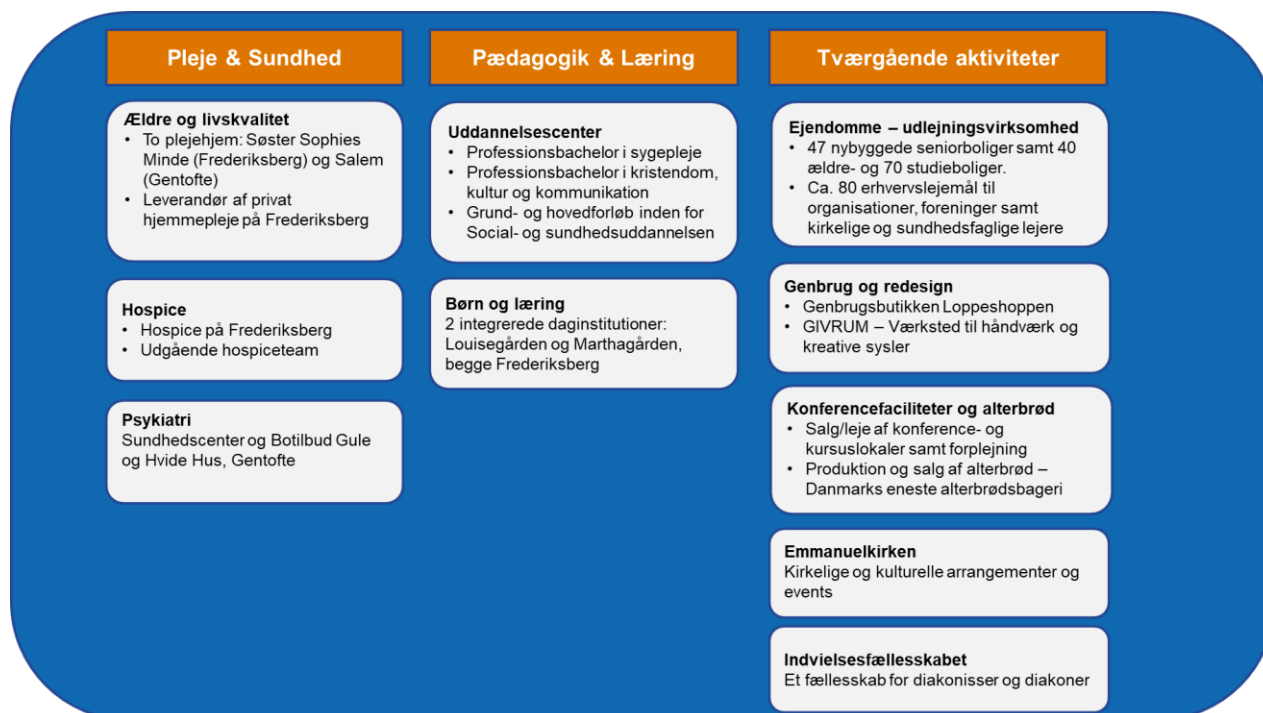
Faglighed, der udtrykkes som høj kvalitet.

Synergi, fordi Diakonissestiftelsens medarbejdere bruger både deres fagfaglige og tværfaglige kompetencer, når der er brug for nye sammenhængende pleje- og omsorgsydelser.

Nytænkning, fordi Diakonissestiftelsen skaber nye løsninger, som kan imødekomme behov i fremtiden – og gør det i samarbejde med brugere, frivillige, studerende, medarbejdere og samarbejdspartnere.

Værdierne udgør en væsentlig del af Diakonissestiftelsens dna. Sammen med det diakonale fundament er værdierne med til at gøre organisationen unik og skabe stolthed, glæde og fællesskab blandt organisationens medarbejdere, studerende og frivillige.

Diakonissestiftelsen er en bred og kompleks organisation. Som en markant velfærds- og samfunds-aktør driver fonden pt. aktiviteter og ydelser inden for følgende:



Diakonissestiftelsen har ca. 420 medarbejdere, 32 ledere og ca. 250 frivillige. Den årlige omsætning (2019) var på ca. kr. 260 mio., hvoraf ca. 50% kommer fra offentlige driftsaftaler (pleje og uddannelsesaktivitet) og 50% fra øvrige aktiviteter (udlejningsvirksomhed mv.). Diakonissestiftelsens aktiver udgør ca. kr. 800 mio., heraf udgør bygninger og grunde på Frederiksberg ca. kr. 650 mio. Egenkapitalen er solid og udgjorde kr. 363 mio. pr. ultimo 2019.

Hendes Majestæt Dronning Margrethe er protektor for Diakonissestiftelsen

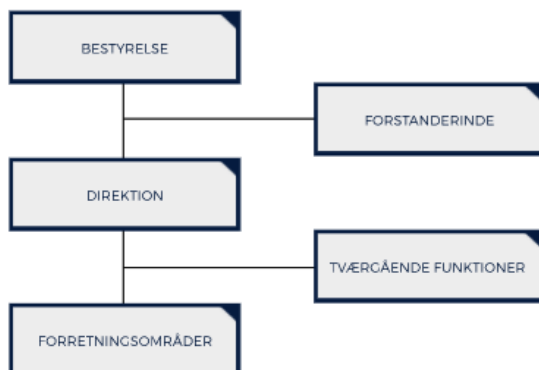
Læs evt. mere om Diakonissestiftelsen her: <https://www.diaconissestiftelsen.dk/> eller her: https://www.diaconissestiftelsen.dk/media/5105/dst_20x24cm_web.pdf

Det er også muligt at se en kort animeret film om Diakonissestiftelsen her: <https://youtu.be/fzSYCpo3IEs>

Diakonissestiftelsens seneste regnskab findes her:

https://www.diaconissestiftelsen.dk/media/5962/aarsrapport_2019_web.pdf

1.1. Organisation

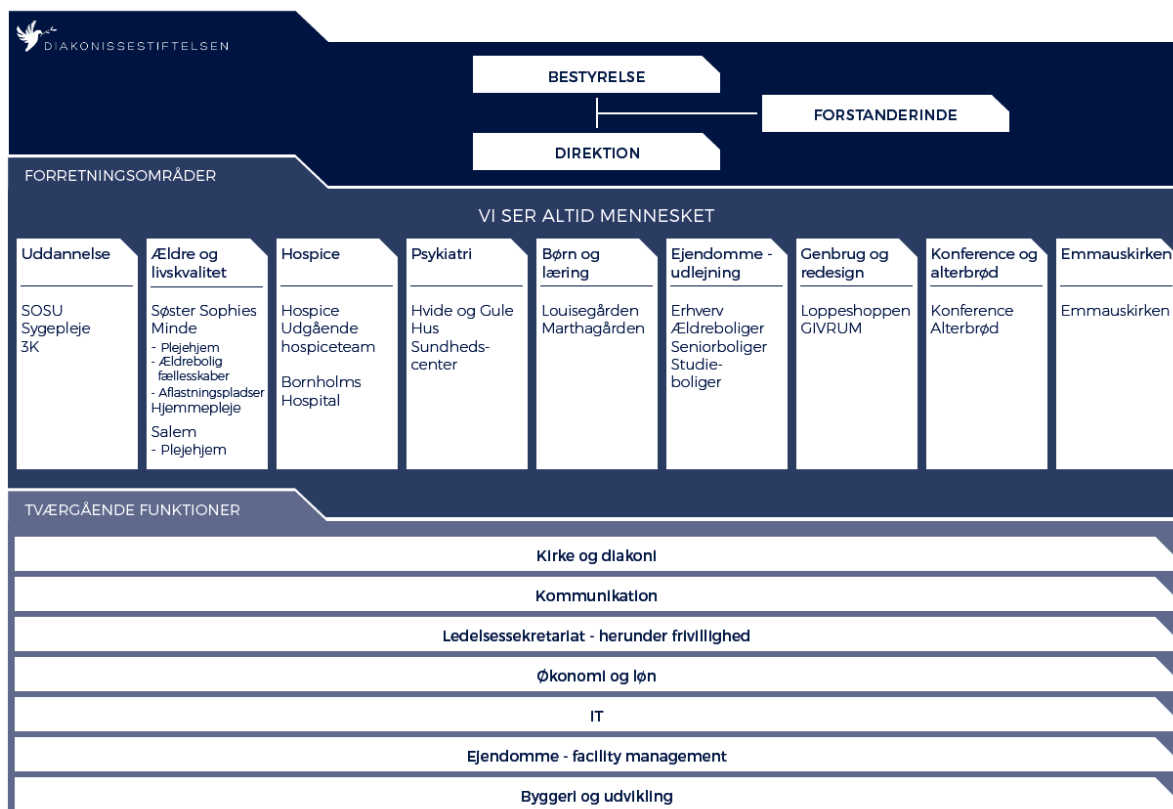


Diakonissestiftelsen ledes af en bredt sammensat bestyrelse på 12 medlemmer og med direktør Mogens Kristian Fomsgaard Madsen som formand og provst Finn Vejgaard som næstformand. Bestyrelse er aktiv og dybt involveret i bl.a. Diakonissestiftelsen strategiske retning og udvikling og har et tæt samarbejdende med direktionen. Der afholdes årligt syv bestyrelsesmøder samt strategiworkshops og seminardage. Læs evt. mere om bestyrelsen her: <https://www.diakonissestiftelsen.dk/om-diakonissestiftelsen/bestyrelsen>

Direktionen består af den administrerende direktør og finansdirektør Claus Pedersen. Hertil kommer interim direktør Janne Elsborg Larsen, der i en overgangsperiode vil indgå i og bistå direktionen. Interim direktøren er ikke kandidat til stillingen, men supporterer og medvirker til at løse direktionens opgaver frem til udgangen af 2022.

Forstanderinden, søster Merete Pelle Poulsen, har med baggrund i sin lange diakonale erfaring en tværgående formidlende og rådgivende rolle for ledelsen og medarbejderne i Diakonissestiftelsen, herunder også på det internationale område.

Diakonissestiftelsens øverste ledelse er bestyrelsen, mens den daglige ledelse udøves af direktionen. Under direktionen er der ni forretningsområder samt syv tværgående funktioner, som understøtter forretningsområderne.



Diakonissestiftelsens ledelse er organiseret i en ledergruppe og tre lederteams: Pleje & Sundhed, Pædagogik & Læring samt Tværgående ledelsesteams.

Ledergruppen er det øverste ledelsesforum og samler Diakonissestiftelsens direktion og ledere i at sikre fælles kurs og koordinering, og at strategien implementeres i hele organisationen.

Diakonissestiftelsen har i alt 32 ledere fordelt på institutioner og funktioner. Nærværende, synlig og involverende ledelse er på direktionens dagsorden, og derfor prioriteres og praktiseres der tid til både at mødes bl.a. i det store ledelsesforum, på fællesmøder samt "Lyt og Flyt" møder mellem direktionen og de enkelte afdelinger.

Læs evt. mere om direktion og ledelsesgruppen her: <https://www.diakonissestiftelsen.dk/om-diakonissestiftelsen/ledere>

Den aktuelle situation

Diakonissestiftelsen er en modig, fremadskuende og forretningsorienteret organisation med fokus på fællesskaber og mennesket, og med en klar vision:

Diakonissestiftelsen skaber livskvalitet ved at styrke det enkelte menneske og udvikle fremtidens velfærd.

Diakonissestiftelsen har været i konstant udvikling siden 1863, og nye koncepter er opfundet i takt med at behovene i samfundet ændrede sig, bygninger er knopskudt og anvendelsen tilpasset de aktuelle behov. I 2011 godkendte bestyrelsen en ambitiøs udviklingsplan, som frem mod 2020 bl.a.

har haft som mål at:

- Skabe rammer, der understøtter Diakonissestiftelsens tradition for samspil ml. professionelle og frivillige
- Skabe tidssvarende og gode rammer om funktioner, der allerede findes
- Udnytte synergien i at have så mange funktioner, aldersgrupper og kulturer samlet
- Styrke indtægtsgrundlaget, så Diakonissestiftelsen fortsat kan yde omsorg for udsatte grupper

Størstedelen af målsætningerne er realiseret med udgangen af 2020, og blandt nogle af de mest markante og synlige resultater ikke mindst for Diakonissestiftelsens brugere og omverden er:

- Etableringen af nyt hospice
- Bygningen og ibrugtagningen af 47 attraktive seniorboliger inkl. renoveringen af haveanlægget
- Omfattende renovering af eksisterende bygningsmasse på Frederiksberg, inkl. renovering af Emmauskirken
- Etableringen af en sundhedscampus med en bred vifte af behandlingstilbud

Der har også været arbejdet intenst med at optimere driften og udvikle konkurrencedygtige tilbud og services, hvilket betyder, at Diakonissestiftelsen ved indgangen til 2021 både finansielt og organisatorisk står stærkere end nogensinde.

Strategien frem mod 2023

Diakonissestiftelsen står aldrig stille, og en ny rammestrategi frem mod 2023 er derfor netop blevet vedtaget af bestyrelsen under overskriften: Livskvalitet til mennesker og Fremtidens Velfærd.

Det er samtidig målet, at Diakonissestiftelsens styrke som non-profit diakonal organisation skal videreudvikles gennem fællesskaber og fokus på mennesker med sårbarhed.

Den strategiske retning er at styrke Diakonissestiftelsen som fremtidens velfærdsleverandør og succesen vurderes og måles ud fra både en økonomisk, social og miljømæssig bundlinje. Konkret betyder det, at der er fokus på at

- Skabe vækst og udvikle konkurrencedygtige ydelser
- Bidrage til samfundet med innovativ og bæredygtig udvikling
- Indsatserne skaber overskud, som kan bruges til at udvikle ydelser og fællesskaber
- Aktiviteter skal bidrage til at skabe livskvalitet, trivsel og ligeværdige fællesskaber

Som samfundsaktør er Diakonissestiftelsen naturligvis også forpligtet til at medvirke til løsningen af større strukturelle problemer og bringe løsninger i spil dagligt. Ni af FNs verdensmål er derfor blevet udvalgt inden for tre temaer:

1. Bæredygtig forretningsudvikling og employer branding med mening
2. Velfærdinnovation og partnerskaber
3. Flere ind i fællesskaber

Strategien rammesætter herudover tre større strategiske projekter, seks delmål og ydermere fem kritiske mål som drivkræfter i, at organisationens enheder konkret kan bidrage til realiseringen af Diakonissestiftelsens overordnede mål og vision.

Overordnet set har strategien til mål at sikre den videre konsolidering og udvikling af Diakonissestiftelsen, og blandt andet sikre en bredere forankring af plejeindsatserne f.eks. i form af aftaler med kommuner om friplejehjem, udviklingen af faglige og uddannelsesmæssige tilbud, styrkelse af Frederiksberg matriklen med et samlet område for sundhedscampus samt udviklingen af Gentofte matriklen.

VISION	Diakonissestiftelsen skaber livskvalitet ved at styrke det enkelte menneske og udvikle fremtidens velfærd		
LØFTE	Vi ser altid mennesket		
STRATEGISK RETNING	Vi styrker Diakonissestiftelsen som fremtidens velfærdsleverandør		
OVERORDNEDE MÅL	Vi arbejder med både økonomisk, social og miljømæssig bundlinje. Det betyder, at vi har fokus på den gode forretning og det aftryk, vi sætter på verden omkring os.		
KRITISKE MÅL	#1 Kerne-værdier Kerneværdierne er synlige i relationen til vores brugere	#2 Vækst Vi skaber vækst (indtjening, volumen, bæredygtig udvikling) i vores forretningsområder	#3 Eftertragtet arbejdsplads Vi er en eftertragtet arbejdsplads
		#4 Partnerskaber Vi udvikler vores faglige ydelser i partnerskab med brugere samt private, offentlige aktører og civilsamfundet	#5 Fællesskaber Vi skaber livskvalitet for mennesker gennem fællesskaber (faglige, eksistentielle og sociale)
FNS VERDENSMÅL	Bæredygtig forretningsudvikling og employer branding med mening		Velfærdsinnovation og partnerskaber
	 SDG DELMÅL 5.5, 6.4, 7.3, 8.5, 8.6, 9.4, 12.3, 12.5, 16.5		 SDG DELMÅL 3.4
STRATEGISKE PROJEKTER	Strategisk projekt 1: Partnerskab med PensionDanmark omkring friplejehjem		
	Strategisk projekt 2: Udvikling af Frederiksberg matriklen, bygninger og aktiviteter		
	Strategisk projekt 3: Udvikling af Gentofte matriklen, bygninger og aktiviteter		

Stillingen som direktør for Diakonissestiftelsen

Opgaver og ansvar

Som Diakonissestiftelsens administrerende direktør er du ansvarlig for at sikre den rette understøttelse af og et godt samarbejde med Diakonissestiftelsens bestyrelse. Du er sammen med den øvrige direktion ansvarlig for at initiere og drive de strategiske indsatser i mål samt videreudvikle strategi og organisation iht. bestyrelsens ønsker og beslutninger. Endelig er det den administrerende direktørs ansvar sammen med den øvrige del af direktionen at sikre, at Diakonissestiftelsen ledes etisk, forsvarligt og ud fra organisationens kerneværdier og kristne fundament, og at organisationens unikke karakter bevares.

Det betyder, at den administrerende direktør bl.a. har følgende opgaver:

Strategisk ledelse

Videreudvikling af strategi og strategiske målsætninger samt understøttelse af de strategiske drøftelser og beslutninger i bestyrelsen. Som administrerende direktør er du ansvarlig for at lede, styre og prioritere Diakonissestiftelsens ressourcer samt fremme initiativer, som styrker det tværgående samarbejde og har fællesskabet i fokus.

Bæredygtig forretningsudvikling

Initiere og sikre bæredygtige og mangfoldige forretningsinitiativer, -indsatser og -samarbejder, som konsoliderer og styrker Diakonissestiftelsens økonomiske grundlag. De skal have bundklang i, at organisationen er en mange-facetteret virksomhed der kan og skal arbejde med en bred vifte af både offentlige og private virksomheder og organisationer, særligt på velfærdsområdet.

Økonomi, driftsstyring og ejendomsdrift

Overordnet ansvarlig for Diakonissestiftelsens økonomi og driftsaktiviteter samt ejendommene på Diakonissestiftelsens matrikler, pt. Frederiksberg og Gentofte. Både at disse udvikles og vedligeholdes samt at udlejningsvirksomheden fortsat er et økonomisk aktiv for Diakonissestiftelsens økonomi samtidig med, at det bidrager til de strategiske målsætninger.

Ledelse

Ledelse af direktionen og den samlede ledergruppe, som består af 32 ledere, herunder ansvarlig for, at ledergruppens kompetencer og sammensætning er i tråd med organisationens behov. Som administrerende direktør skal du være en synlig og motiverende leder, som sikrer bred involvering af medarbejderne. Du er ansvarlig for organisationens trivsel, og for at de fem kerneværdier udleveres hver dag i praksis.

Repræsentere Diakonissestiftelsen

Som administrerende direktør har man en lang række netværks-, repræsentations- og forhandlingsopgaver. Den administrerende direktør forventes derfor at have eller kunne etablere og vedligeholde relevante netværk både på velfærdsområdet, men også mere generelt, og når det kan gavne Diakonissestiftelsens muligheder, virke og ry. Den administrerende direktør er i mange tilfælde Diakonissestiftelsens ansigt udadtil, og skal derfor tale og være i dialog med bl.a. pressen, politikere, embedsfolk, borgere, leverandører og samarbejdspartnere af enhver slags.

Endelig er den administrerende direktør ansvarlig for bestyrelsesbetjening, regnskabsaflægning, kontraktforhold og myndighedskontakt i samarbejde med den øvrige direktion.

Den administrerende direktør leder virksomheden med reference til bestyrelsen.

Den ideelle profil

Den rette administrerende direktør til Diakonissestiftelsen har erfaring med både udviklingsopgaver og driftsstyring, sandsynligvis fra eller med tilknytning til velfærdssektoren. Da Diakonissestiftelsen har en meget bred vifte af ydelser, mange og forskellige typer samarbejdspartnere, en kompleks økonomi og samtidig har en meget stor gruppe af ledere i reference i en organisation, hvor man skal balancere mellem forretning og sag, kræver det en faglig stærk og erfaren leder.

I den endelige udvælgelse vil såvel erfaringsbaggrunden som de ledelsesmæssige og personlige kompetencer blive vægtet.

Professionelle erfaringer og færdigheder

- Min. 8-10 års ledelserfaring, heraf nogle år på direktionsniveau, og erfaring med ledelse af ledere
- Erfaring med ledelse fra værdibaserede organisationer
- Erfaring med strategisk ledelse i en større organisation
- Erfaring med bestyrelsesbetjening
- Erfaring med driftsstyring og styring af indtægtsdækket virksomhed, gerne på velfærdsområdet, uddannelsessektoren eller tilsvarende
- Erfaring med organisationsudvikling, ressource- og økonomistyring og prioritering i en organisation med kompleks økonomi
- Erfaring med forretningsudvikling og indtægtsskabende virksomhed

- Erfaring med at arbejde i politisk styret organisation og samarbejde med offentlige velfærdsinstitutioner (kommuner, regioner) samt med statslige og evt. private aktører på velfærds- og uddannelsesområdet)
- Har gerne erfaring med større samarbejder med fx fonde, virksomheder mv.
- Vant til at repræsentere din organisation eksternt og være ansigtet udadtil
- Relevant videregående uddannelse, gerne suppleret med formel lederuddannelse

Personlige kompetencer og egenskaber

Du skal kunne forstå og respektere Diakonissestiftelsens kristne fundament og efterleve organisationens fem værdier. Den ideelle kandidat besidder herudover og i alt væsentlighed følgende personlige kompetencer og egenskaber:

- **Udviklingsorienteret og forretningsorienteret** - med lyst og evne til at se nye muligheder til gavn for Diakonissestiftelsens fortsatte udvikling og økonomiske resultater
- **Ordentlig, troværdig og pålidelig** - i alle sine gerninger og med evnen til at skabe sig bred respekt internt og eksternt
- **Netværkende og kontaktskabende** – bl.a. for at sikre gode og brede samarbejdsflader udadtil for Diakonissestiftelsen
- **God eksekveringskraft** - med henblik på at fortsat at kunne skabe en positiv fremdrift i organisationen
- **Reflekterende, imødekommende og involverende ledelsesstil** - bl.a. for at understøtte mål og vision om Diakonissestiftelsen som et fællesskab og som forudsætningen for en endnu større grad af samarbejde på tværs af organisationen
- **Åbent kommunikerende og dagsordensættende** – både indadtil for at skabe sig følgeskab og udadtil for at sikre Diakonissestiftelsens positive brand på organisationens kerneområder
- **God analytisk intelligens** - som grundlag for at kunne håndtere de komplekse ledelses- og opgavemæssige udfordringer, der ligger i den overordnede ledelsesfunktion for den mange-facetterede virksomhed

Succeskriterier

Den administrerende direktørs præstation i jobbet vil som udgangspunkt blive vurderet på følgende hovedkriterier, idet situation og omstændigheder til stadighed vil sætte nye kriterier, som den administrerende direktør skal tilpasse sig:

Efter 6 måneder vil den administrerende direktør primært blive vurderet på:

1. At have opnået et godt og konstruktivt samarbejde med bestyrelsen om bl.a. den fortsatte strategiske udvikling af organisationen
2. At have etableret et godt og frugtbart samarbejde med den øvrige direktion
3. At have opnået bred opbakning fra hele ledergruppen og Diakonissestiftelsens medarbejdere
4. Sammen med den øvrige del af direktionen og ledelsesgruppen at have arbejdet videre med at udvikle planer samt initieret og igangsat konkrete initiativer bl.a. for den videre ledelses- og kompetenceudvikling i organisationen

Efter 12 måneder vil den administrerende direktør endvidere blive vurderet på:

1. Sammen med direktionen at have udviklet planer for og fået bestyrelsens opbakning til de

udviklingstiltag, som gør det muligt at lykkes strategisk, herunder konkretiseret planerne for udviklingen af friplejehjem samt er i gang med konkretiseringen af organisationens øvrige to strategiske mål

2. At have opbygget og etableret et stærkt netværk blandt Diakonissestiftelsens primære interessenter og samarbejdspartnere, som kan bidrage til Diakonissestiftelsens videre udviklingsønsker
3. At have etableret sig som Diakonissestiftelsens administrerende direktør og opnået bred opbakning fra interessenterne
4. At ledergruppen har udviklet sig og organisationen arbejder endnu bedre på tværs
5. At have sat sig i spil og indgå i netværk og samarbejdsfora, som er relevante for Diakonissestiftelsens driftsopgaver og udviklingsmuligheder
6. At have fanget Diakonissestiftelsens dna og bidraget til at styrke og formidle organisationens unikke virksomhedskultur både indadtil og udadtil i den bredere offentlighed

Ansættelsesvilkår

Løn- og ansættelsesvilkår forhandles individuelt og afspejler de krav og forventningerne, der stilles til den rette kandidat. Der forventes tiltrædelse 1. juni 2021 eller hurtigst muligt herefter.

Proces- og tidsplan

AKTIVITET	DATO
Ansøgningsfrist	12. marts 2021 kl. 10.00
Udvælgelse af kandidater til indledende samtalerunde	18. marts
Indledende samtaler	23. marts
Test, personvurdering og referencetagning	ml. 1. og 2. samtale
Evt. møde med bestyrelsesformand	ml. 1. og 2. samtale
Rapportering og anden samtalerunde	15. april
Forhandling og ansættelse	Umiddelbart herefter
Tiltrædelse	1. juni 2021 eller hurtigst muligt herefter.